



T.C.
MAMAK KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 16394142/20-E.26002145
Konu: 2019-2023 Stratejik Planı.

27.12.2019

KAYMAKAMLIK MAKAMINA

- İlgi : a)18.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı genelge
b)Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 04/11/2019 tarihli ve 66968699-602.04.01-E.21704252 sayılı yazısı
c)26/02/2018 tarihli ve 30344 Sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
d)Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri ve ilçe Milli Eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İlçe Millî Eğitim Müdürlüğümüz ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Bu bağlamda; ekte gönderilen okul ve kurumlarımızın 2019-2023 Stratejik Planlarının yayınlanması ve uygulanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Olurlarınıza arz ederim.

Zeki ERYÜCEL
Müdür a.
Şube Müdürü

OLUR
27.12.2019

Mustafa ÖZEL
Kaymakam a.
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Ek:

-Liste(37 Okul ve Kurum)

T.C.
MAMAK KAYMAKAMLIğI
ABİDİNPAŞA İLKOKULU MÜDÜRLÜğÜ

2019-2023
STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehrenye ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül... Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim: Bendimi çiğner, aşarım;
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garb'ın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar;
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın;
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastiğin yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefansız yatani.
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden İlahi şudur ancak emeli:
Değmesin ma'bedimin göğsüne na-mahrem eli;
Bu ezanlar ki şehadetleri dinin temeli
Ebedi, yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder varsa taşım;
Her cerihamda, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-i mücerred gibi yerden na'şım!
O zaman yükselerek Arş'a değer, belki, başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal.
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal.

Mehmet Akif ERSOY

ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek, dahilî ve haricî bedhahların olacaktır. Bir gün, İstiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi, vazifen; Türk İstiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927





Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Bu planın uygulama aşamasında tüm paydaşlarla (öğrenci, veli, çalışan, okul aile birliği vb.) işbirliği planının etkin ve verimli işlemesi için büyük önem arz etmektedir. Gerekli işbirliğinin sağlanmasıyla stratejik planda yer alan hedeflerin gerçekleştirilmesi ve üzerine çıkılması mümkün olacaktır.

Okulumuzun bulunduğu yerleşim alanında nüfus hareketliliği mevcuttur. Göçle gelen öğrencilerimizin sayısı her geçen gün artmaktadır. Devletimizin ve milletimizin savaş mağduru olan öğrencilere kucak açması ve Türk misafirperverliğinin gereği olarak, onların yaşam kalitesini artırmak, okulumuza uyum sağlamalarını kolaylaştırmak, hali hazırda ülkemizde sürdürülmekte olan eğitim sistemine entegrasyonunu sağlamak ve sosyal yaşama hızla adapte olmaları yönünde yapılacak olan çalışmaların hedefler doğrultusunda yürütülebilmesi için planlı, programlı ve etkin çalışmayı sağlayacak olması açısından stratejik plan büyük önem taşımaktadır.

Yaşam koşulları açısında avantajlı ve dezavantajlı olarak değerlendirilebilecek öğrencilerimiz eğitim ğretim surecinden koparılmadan kültürel ve sosyal etkinliklere katılmalarını sağlayarak, okul sınırları içerisindeki bütünleşmenin, topluma yayılması eğitim yaklaşımı olarak benimsenmektedir.

Kapsamlı ve zgn bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde okulumuzun diğer kurumlar (belediyeler, nüfus müdürlükleri, emniyet müdürlükleri vb.) ile işbirliği yapmasında bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Katılımcı bir anlayış ile belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait 5 yıllık stratejik plân hazırlanmıştır. Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Stratejik plan kapsamında konulan hedeflere yapılan çalışmalar sonucunda ulaşılıp ulaşılmadığının tespit edilebilmesi, hedeflerin takibi ve planın aktif olarak uygulanarak canlı tutulması için her yıl düzenli olarak gelişim planı hazırlanacaktır.

Zoru hemen başarıyoruz, imkânsızı başarmak zaman alır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına ve planın uygulanması noktasında katkıda bulunan müdür yardımcımıza, memurlarımıza, öğretmenlerimize, stratejik planlama ekiplerimize, diğer personellerimize ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına, okulumuzun tüm paydaşlarıyla hızla gelişen ve değişen eğitim yöntemlerine, teknolojiye uyum sağlayacağına ve çağın gereklerini tam olarak yerine getiren ve var olan kurum kültürünü sürdürerek daha da yukarılara taşıyacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Mehmet Ali GONCAGÜL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	4-5
İÇİNDEKİLER	6
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
BÖLÜM II:DURUM ANALİZİ	8
Okulun kısa Tanıtımı	
Okulun Mevcut Durumu	13
Okulun Künyesi	14
Çalışan Bilgileri	15
Okulumuz Bina ve Alanları	16
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri	16
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız	17
Gelir-Gider	17
Paydaş Analizi	18
GZFT (Güçlü, Zayıf,Tehdit) Analizi	23
Gelişim ve Sorun Alanları	28
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	30
Misyonomuz	30
Vizyonumuz	30
Temel Değerlerimiz	
BÖLÜM IV:AMAÇ, HEDEF VE YLEMLER	31
TEMA I: Eğitim ve Öğretime Erişim	31
TEMA II: Eğitim ve Öğretimde Kalitenin Artırılması	33
TEMA III: Kurumsal Kapasite	39
BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME	43
BÖLÜM VI: İZLEME DEĞERLENDİRME	

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Ali GONCAGÜL	Okul Müdürü	Uğur YILDIRIM	Müdür Yrd.
İlhan YALDIZ	Müdür Yrd.	Adem KÖRPE	Öğretmen
Cumali AK	Öğretmen	Azize YURTSEVEN	Öğretmen
Gülçin İNCE	Okul Aile Birliği Başkanı	Esra Gamze ÖZEN	Veli
Ayşe KARAKULAK	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi	Duygu ÖZ	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz, 1953 yılında Abidinpaşa İlkokulu olarak eğitim ve öğretime açılmış. Adını Ankara Valisi, Abidin Paşa'dan almıştır.

Okulumuz, eskiden bağlık, bahçelik, havasıyla suyuyla doğal bir güzelliğe sahip olan bir bölgede kurulmuştur. Bu özellikleri itibari ile bölge, dönemin Ankara Valisi Abidin Paşa'nın dikkatini çekmiş ve talimatıyla buraya bir "Vali Konağı" yaptırılmıştır. Zamanla yerleşim yeri haline dönüşen bu mahalleye, Sayın valiye ithafen "Abidinpaşa Mahallesi", okulumuza da "Abidinpaşa İlkokulu" ismi verilmiştir.

İlk açılışında 8 derslik, 3 idare odası ve 1 çok amaçlı salondan oluşan okulumuz 1953 yılında yapılmış olup, şu anda A blok olarak kullanılmaktadır. Öğrenci sayısının artması dolayısı ile okulumuzun güneyine yapılan 5 derslikli baraka tipli ilave binayla genişletilmiştir. İlerleyen zaman diliminde ihtiyaç oluşması nedeniyle 9 derslik olarak C Blok inşa edilmiştir. Bölgemizin nüfus yoğunluğu arttıkça, yeni ihtiyaçlar doğmuş 1989 yılında 11 derslikten oluşan A ve C bloklarını birleştiren B blok inşa edilerek A, B ve C bloklarından oluşan bugünkü şeklini almıştır.

1953 de yapılan A Blok Taş Bina Geçmiş ve Şimdiki Zamanı



Barakanın Geçmiş ve Şimdiki Zamanı



C Blok Geçmiş ve Şimdiki Zamanı



Ve A ve C bloklarını birleştiren B Blok ile okulumuzun son görüntüsü...



Mamak ilçesinde Rehberlik Araştırma Merkezinin kurulması sürecinde Abidinpaşa İlkokulu 1992-2005 yılları arasında ev sahipliği yapmıştır. Mamak Rehberlik Araştırma Merkezi 2005 yılında yeni binasına geçmiş baraka da anasınıfı olarak eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmiştir.

Okulumuz, 1994 yılında MEB kanununda yapılan değişiklikle, 8 yıllık kesintisiz eğitime geçmiş ismi Abidinpaşa İlköğretim Okulu olarak değiştirilmiştir. 2013-2014 eğitim öğretim yılında 4 + 4 + 4 uygulaması ile okulumuz tekrar “Abidinpaşa İlkokulu adı altında eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmekte ve son 8. sınıf öğrencilerini de 2014-2015 eğitim öğretim döneminde mezun etmiştir.

Şu anda ikili eğitim yapılan okulumuz da 2016-2017 eğitim-öğretim yılında tekli eğitime geçilmiş o yıl tekli eğitim yapılmıştır. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılında 29 Ekim Ortaokulu'nun yeni binasının yapılması dolayısı ile 5.ve 6.sınıflar misafir edilmiş dolayısı ile ikili eğitim yapılmıştır. 2018-2019 eğitim öğretim yılında da Abidinpaşa İlkokulu öğrencilerimiz sabahçı, 29 Ekim Ortaokulu 5.ve 6.sınıfları öğlenci olması dolayısıyla ikili eğitim yapılmaya devam etmektedir.

Şu anda 25 derslik, 3 anasınıfı 3 idare odası, 1 öğretmenler odası, 1 rehberlik odası 1 laboratuvar ve çok amaçlı olarak kullanılan Sevgiye Çağrı Salonu ile eğitim ve öğretim hizmetine devam etmektedir. Abidinpaşa İlkokulu olarak akademik ve kültürel faaliyetlerde örnek çalışmalar yürütülmeye çalışılmaktadır.

Abidinpaşa İlkokulu, İlkokul ve İlköğretim Okulu olarak çalıştığı dönemlerde dâhil sportif alanlarda bir çok yarışma da başarısını kanıtlayarak okulumuza kupa kazandırmıştır.

2015-2016 ve 2016-2017 eğitim-öğretim yıllarında öğrencilerimize devresi dışında basketbol, voleybol, yaratıcı drama, yan flüt, satranç, gitar, saz, keman, görsel sanatlar, halk oyunları, vb. sanatsal ve sportif faaliyetlere katılmaları için imkânlar sunulmuştur. Halk oyunları çalışmaları devam etmekte olup 2018-2019 eğitim öğretim yılında öğrencilerimiz, “Okullar Arası Halk Oyunları Geleneksel Dal (Düzenlemesiz) Minikler İl Dördüncüsü” seçilerek, okulumuza kupa kazandırmışlardır. Farklı yörelere ait oyunları sergileyen öğrenci gruplarımız bulunmakta olup çalışmalara devam etmektedirler.

Okulumuz anasınıfı öğretmenlerinin “Kapaktan Sanata” projeleri ile ilgili anasınıfı öğrencilerimiz ve öğretmenlerimiz çalışma yürütmüş olup, sıfır atık projesine de katkıda bulunmuşlardır. Anasınıfı öğretmenlerimiz bu projelerini ve çocukların ürünlerini “Anneler Günü” programı kapsamında minik eller sergisi olarak okulumuzun diğer öğrenci-öğretmen ve velilerine sunmuşlardır.

Sıfır atık projesi kapsamında okulumuzda öğretmenlerimizden kurulan komisyonca bilinçlendirme çalışmaları yapılmış olup projeyi destekleyici katkılarda bulunulmuştur. Ayrıca “Beslenme Dostu Okul”, “Beyaz Bayrak Projesi” ile ilgili çalışmalarda yürütülerek öğrencilerimizin akademik başarılarının dışında onların gelişimini destekleyecek çalışmalar yürütülmüştür.

İlkokullarda Yetiştirme Projesi İYEP kapsamında okulumuz 3. ve 4. Sınıf öğrencilerine Türkçe ve Matematik modüllerinde eğitim verilmiştir. Başlangıcında öğrenci belirleme aracı uygulanmıştır. Bu aracın sonucuna göre göçmen öğrencilerimizin yoğunlukta olduğu tespit edilmiştir. Eğitim sonucunda öğrenci değerlendirme aracı uygulanarak İYEP kapsamında ki eğitim süreçleri tamamlanmıştır.

Yaşam koşulları açısından avantajlı ve dezavantajlı öğrencilerimize yönelik destekleyici “evde eğitim, destek eğitim, rehberlik hizmetleri, vb.) çalışmalar yapılmaktadır.

Ayrıca, okulumuzda öğrencilerimizin akademik başarılarını destekleyici çalışmalara yer verilirken, kültürel-sanatsal yönlerini geliştirmeye yönelik sosyal etkinliklere yer verilmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin verilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Öğrenci ve personele ait sayısal bilgiler, hareketlilik olduğunda 2017-2018 verileri olarak yansıtılmıştır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara		İlçesi: Mamak			
Adres:	Abidinpaşa M. Tıp Fakültesi C. Okul S. No:8 Mamak -ANKARA	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/n1ztm4XkANww2YeS9 39°55'42.8"N 32°53'16.5"E		
Telefon Numarası:	(312) 363 36 15	Faks Numarası:	(312) 319 09 59		
e- Posta Adresi:	709668@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://abidinpasaio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	709668	Öğretim Şekli:	İkili Eğitim (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1953		Toplam Çalışan Sayısı	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	318	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	318		Erkek	17
	Toplam	646		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		62,26	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		23

Çalışan Bilgileri

Okulumuz personeline ait verilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Personele ait sayısal bilgiler, hareketlilik olduğunda 2017-2018 verileri olarak yansıtılmıştır.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	11	14	25
Anasınıfı Öğretmeni	-	6	6
Branş Öğretmeni	1	1	2
Rehber Öğretmen	1	1	2
Memur	2	-	2
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	19	26	45

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler Tablosu

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	28	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	1260 (m2)	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	28	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	31	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	20(m2)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	54(m2)	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1387 (m2)	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1888 (m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	1512 (m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	1(m2)			
Kantin (m2)	16(m2)			
Tuvalet Sayısı	21			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayılarına ilişkin verilere aşağıdaki tabloda yer verilmiştir. Hareketlilik dikkate alınarak 2017-2018 verileri yansıtılmıştır.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Toplam
Anasınıfı A	11	10	21	129	2-E	6	14	20	62
Anasınıfı B	15	8	23		2-F	13	7	20	
Anasınıfı C	8	17	25		2-G	13	9	22	
Anasınıfı D	10	10	20		3-A	9	12	21	122
Anasınıfı E	8	12	20		3-B	12	7	19	
Anasınıfı F	7	13	20		3-C	10	15	25	
1-A	15	8	23	3-D	10	8	18		
1-B	6	10	16	3-E	8	12	20		
1-C	10	10	20	3-F	7	12	19		
1-D	10	8	18	115	4-A	12	13	25	138
1-E	9	12	21		4-B	13	9	22	
1-F	10	7	17		4-C	12	15	27	
2-A	9	11	20		4-D	13	11	24	
2-B	8	11	19		4-E	10	6	26	
2-C	8	9	17		4-F	10	4	14	
2-D	16	8	24	80	TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI			646	
Toplam Kız Öğrenci Sayısı								318	
Toplam Erkek Öğrenci Sayısı								318	
TOPLAM ÖĞRENCİ SAYISI								646	

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	12	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	36	İnternet Bağlantı Hızı	8 mb

Gelir ve Gider Bilgisi

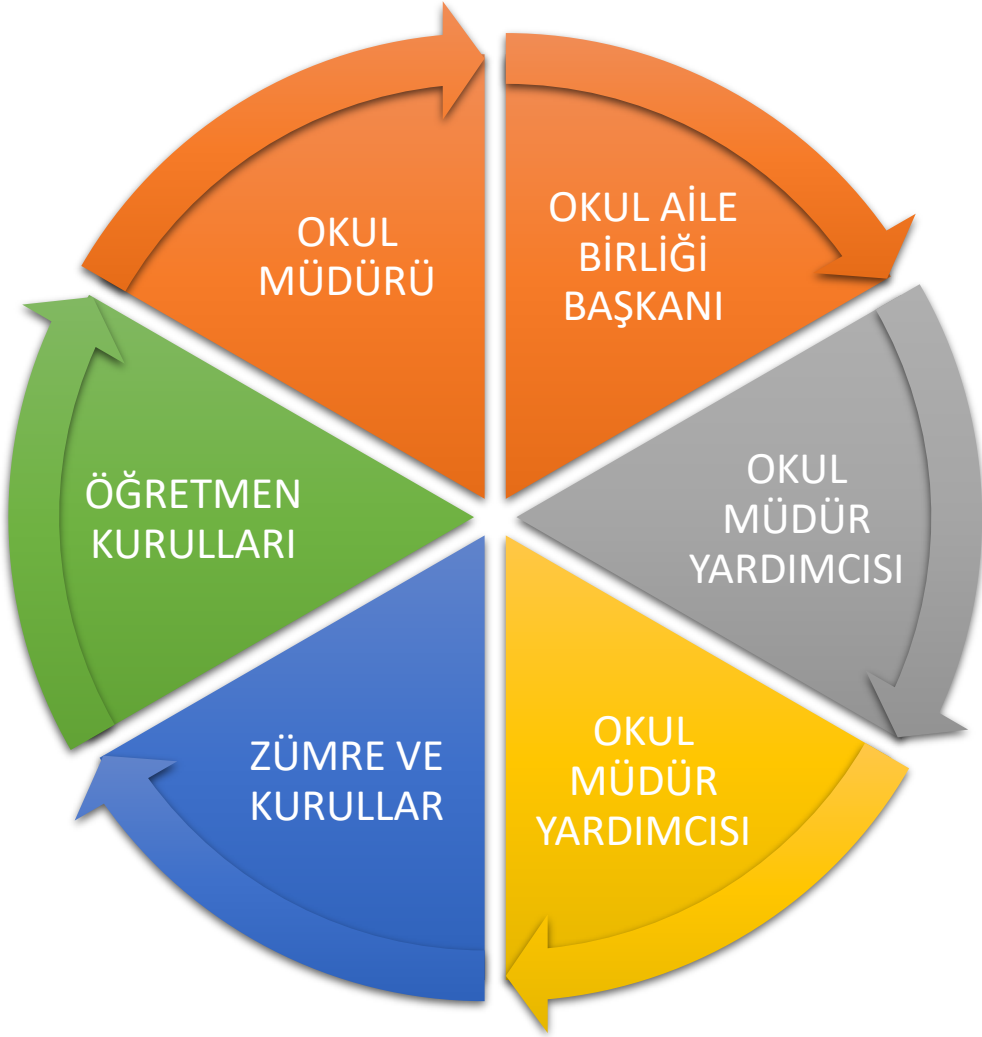
Okulumuzun, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Gelir – Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	46.356,10	50.722,74
2017	53.024,70	49.339,00
2018	44.063,43	40.223,84

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

İç Paydaş Görüşlerinin Sonuçları

İç paydaşlar olarak, okulumuz 3. ve 4. sınıf öğrencileri ile tüm öğretmenlerimizden oluşan 135 kişiye anketler ulaştırılmıştır. Uygulanan anketler değerlendirilmiş ve aşağıda ki tabloya nicel veriler yansıtılmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları

SIR A NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	72	26	2	0	0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	63	30	7	0	0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	56	31	12	0	1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	43	28	21	6	2
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	56	32	5	6	1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	49	23	13	10	5
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	40	29	25	5	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	48	22	24	6	0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	38	46	9	6	1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	13	27	39	21	0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	14	17	48	20	1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	10	16	60	12	2
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	32	40	28	0	0
GENELÖĞRENCİ MEMNUNİYET DEĞERLENDİRMESİ		534	367	293	92	14

Okulumuz öğretmenleri; 3.ve 4.sınıf öğrencileri arasından rast gele seçilen 105 öğrenciye anket ulaştırılmış bunlardan 100 tanesi doldurulmuş olarak getirilmiştir. Öğrencilere yönelik yapılan anket sonuçları incelendiğinde, ortalamanın üzerinde memnuniyet olduğu gözlenmektedir.

Sonucu yüksek olan verilere baktığımızda öğrencilerimizin okul yönetimine-öğretmenlerine-rehberlik servisine ulaşabilirliğinin yüksek olmasının onların memnuniyetini olumlu yönde etkilediği ve kendilerini güvende hissetme noktasında da duygusal anlamda onların desteklendiğinin göstergesi olduğu düşünülmektedir. Ayrıca akademik ve sosyal-kültürel çalışmalar noktasında da olumlu geribildirimlerinin olduğu gözlenmektedir.

Okulumuzun fiziki koşulları ile ilgili memnuniyetin ideal düzeyde olmamasında, okulumuzun fiziksel olarak eski ve yıpranmış bir bina olmasının etkili olduğu düşünülmektedir. Ayrıca “Tam Gün Eğitim”e geçilmiş olmasına rağmen okulumuzda bir başka okulun misafir olması sabah 07:55 akşam 17:00’a saatleri arasında hafta sonu da dâhil eğitim öğretim çalışmalarının yoğun olarak devam etmesi fiziksel koşulların niteliğini ve kullanım sınırlamasını beraberinde getirdiği düşünülmektedir.

Genel anlamda ciddi bir memnuniyet oranı bulunmasının okul yönetimi ve çalışanları olarak öğrencilerimizin mutlu ve başarılı bireyler olmaları noktasında onların gelişimlerini destekleyecek tüm çalışmalar yapılmaya devam edecek olup geliştirilmesi gereken alan olarak okulun fiziki yapısı öne çıkmakta olup, okulun fiziki ortamının geliştirilmesi için de gerekli çalışmalar yapılmaktadır / yapılmaya devam edecektir.

Çalışan Anketi Sonuçları

SIR A NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum	Katılımcı sayısı
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	23	10	2	0	0	35
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	22	12	1	0	0	35
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	8	22	5	0	0	35
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	17	13	3	2	0	35
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	11	12	9	1	2	35
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	9	15	7	2	2	35
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	6	24	5	0	0	35
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	11	20	4	0	0	35
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	15	15	2	1	2	35
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	19	14	2	0	0	35
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	23	11	1	0	0	35
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	12	16	7	0	0	35
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	16	18	1	0	0	35
GENEL ÇALIŞAN MEMNUNİYETİ DEĞERLENDİRMESİ		192	202	49	6	6	

Okulumuz çalışanlarından 35 kişiye, yönelik yapılan memnuniyet anketleri sonucunda tüm değerlendirmelerde ciddi bir memnuniyet gözlemlenmekle birlikte özellikle katılımcı bir anlayışın hâkim olduğunu destekleyecek maddelerde ciddi bir memnuniyet oranı bulunmakla birlikte, geliştirilmesi gereken alan olarak okulda bulunan araç ve gereçler öne çıkmakta olup, gelişmenin sağlaması için gerekli çalışmalar yapılmaktadır / yapılmaya devam edecektir.

Dış Paydaş Görüşlerinin Sonuçları;

Dış paydaşlara uygulanan anket sonuçlarına aşağıda ki tabloya yansıtılmıştır.

Veli Anketi Sonuçları

SIR A NO	GÖSTERGELER	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	65	29	1	5	0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	66	22	7	3	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	58	32	5	5	0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	51	24	22	3	0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	63	20	11	4	2
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	61	21	11	5	2
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	39	36	21	4	0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	29	54	5	8	4
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	58	33	3	4	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	17	32	39	7	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	8	27	53	9	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	8	19	50	20	3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	27	48	25	0	0
GENEL VELİ MEMNUNİYETİ DEĞERLENDİRMESİ		550	397	253	77	23

Okulumuz anasınıfı & ilkokul velilerimiz olmak üzere, tüm sınıf-şubelerden rast gele seçilen 100 veliye anket ulaştırılmış bunların tamamı doldurulmuş olarak getirilmiştir. Velilerimize yönelik yapılan anket sonuçları incelendiğinde, ortalamanın üzerinde memnuniyet olduğu gözlenmektedir.

Özellikle okul hizmetlerine ulaşma ve öğrenci işleri noktasında ciddi bir memnuniyet oranı bulunmakla beraber geliştirilmesi gereken alan olarak okulun fiziki yapısı öne çıkmakta olup, okulun fiziki ortamının geliştirilmesi için çalışmalar yapılmaktadır / yapılmaya devam edecektir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci profilinin heterojen olması. 2.Sınıf Mevcutlarının az olması
Çalışanlar	1.Yeniliğe ve gelişime açık insan kaynağı 2.Okul çalışanlarının kadrolu olması
Veliler	1.Eğitimin önemine inanan veli grubu olması. 2.Veli olmanın gereğini güçleri ve donanımları ölçüsünde yerine getirmeye çalışan veli profili olması.
Bina ve Yerleşke	1.Su ve kanalizasyon donanımının yenilenmiş olması. 2.Ulaşımı kolay merkezi bir yerde olması
Donanım	1.Bilişim altyapısı ve elektronik bilgi sistemlerinin imkânlar ölçüsünde etkin kullanımı 2.Sınıflarda internet bağlantısının olması
Bütçe	1.Gönüllülüğe dayalı veli bağışları ve Okul Aile Birliği'nin Kermes vb. çalışmaları...
Yönetim Süreçleri	1.Çalışanlara yönelik mesleki gelişim için fırsatlar sunulması 2.Karar verme süreçlerinde paydaş görüşlerinin dikkate alınması. 3.Sınıflarda öğrenci sayılarının nitelik ve nicelik açısından dengeli dağılım yapılmasına özen gösterme 4.Sınıflarda ki öğrenci sayılarının standartlara uygun dağılım yapılması 5.Öğrencinin okula erişimi-devamı ve takibinin titizlikle yürütülmesi. 6.Çözüm odaklı bir yaklaşım sergilemesi.
İletişim Süreçleri	1.Paydaş olan kurum ve kuruluşlarla iletişimin iyi olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Göçle gelen yabancı öğrencilerimizin ilk başlarda uyum sorunları
Çalışanlar	Kadrolu yardımcı personel sayısının az olması.
Veliler	Velilerin okulda yapılan sosyal faaliyetlere öğrencilerini katmakta ve yeni faaliyetler için talepte bulunma konusunda yeteri kadar istekli olmamaları
Bina ve Yerleşke	1.Okul bahçesinde oyun alanlarının az olması 2.Oyun parkının olmaması 3.Okul binasının çok eski olması. 4. Yağışlı ve soğuk havalarda kullanılabilecek kapalı spor alanının bulunmaması
Donanım	1-Anasınıfında oyun malzemelerinin yetersizliği 2-Okul ses sisteminin yetersizliği 3.Laboratuar da yeterli donanımının olmaması. 4-Okul dergisi ve gazetesinin olmaması 5- Derslik sayısının yetersizliği.
Bütçe	Okulun bütçesinin değişken olması ve genel bütçeden yeterince destek alınamaması Kurumda sosyal faaliyetlerin yeterince düzenlenmiyor oluşu.
Yönetim Süreçleri	Yöneticilerin görevlendirilmelerinde belirli bir süre olmasından uzun süreli planlamalar yapılamaması.
İletişim Süreçleri	Göçmen veliler ile iletişim kurmakta ve yönlendirmekte zaman zaman zorluk yaşanması.

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Devletimiz için eğitimin öncelikli alanlardan olması, Milli Eğitim Bakanlığı'nın öğrencilerin yüksek yararını düşünen politikalar belirlemesi, onları risklerden koruyucu tedbirler alması, zorunlu ve kademeli eğitim anlayışı, kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebe karşılık verecek yaklaşım sergilemesi. 2023 Vizyon Belgesi'nin eğitime katkısı
Ekonomik	Bütçeden eğitime ayrılan payın gün geçtikçe artması.
Sosyolojik	Toplumumuzdaki anaokulu ve ilkokul eğitimine bakıştaki bilincin gelişmesi
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması
Mevzuat-Yasal	Mevcut mevzuatların eğitimin nitelik ve niceliğinin artırılmasında ve değişen koşullara cevap vermesindeki güncellenme durumları
Ekolojik	STK'ların çevre ile ilgili olumlu çalışmaları(TEMA,ÇEKÜL vb.) Ulusal bazda gerçekleşen geri dönüşüm çalışmalarının varlığı (SIFIR ATIK PROJESİ)

Tehditler

Politik	Okul yöneticilerinin görevlendirilmelerinde belirli bir süre olmasının aidiyet duygusunu zedelemesi.
Ekonomik	Kişiler arasında sosyo-ekonomik eşitsizlikler.
Sosyolojik	Okulumuzun bulunduğu çevrede ki göç durumu, bireylerin zaman zaman uyum sorunu yaşamalarına sebep olabilmektedir. Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim
Teknolojik	Öğrencinin doğrudan kullanımına açık olacak çok sayıda bilgisayar vb. araçların yeterli olmaması. Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı. İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
Mevzuat-Yasal	Binayı iki okul olarak kullanıyor olmak.
Ekolojik	Yeşil alanın az olması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması
5	Yabancı öğrencilerimizin okula uyumunun sağlanması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
2	Liyakat ve kariyer esaslarının dikkate alınması, insan kaynaklarının geliştirilmesi
3	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
4	Okul bahçemiz ,oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
5	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
6	Öğrenci ve çalışanların iş güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
7	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi

BÖLÜM III:

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi, Türk milli eğitiminin temel amaçları doğrultusunda Atatürk İlkeleri ve İnkılâpları ışığında , maddi ve manevi değerlerini koruyan, özgüveni yüksek, iletişim becerisine sahip, akademik donanımlı ve başarılı bireyler olarak orta öğretime uğurlamaktır.

VİZYONUMUZ

Eğitimde kaliteyi temel alan, saygın, güvenilir, çağdaş ve tercih edilen bir kurum olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk İlke Ve İnkılâplarını İçselleştirme
- İnsan Hakları Ve Demokrasinin Evrensel Değerlerini İçselleştirme
- Farklılıklara Saygılı
- Duyarlı, Mutlu, Sağlıklı,
- Kararlı, Azimli,
- Özverili, Yardımlaşabilen,
- Paylaşımçı,
- Saygın,
- Girişimci,
- Yaratıcı, Yenilikçi,
- Araştıran, Sorgulayan, Bilimsel Bakış Açısına Sahip,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik,
- Meslek Etiği ve Ahlak,
- Tarafsız,
- Güvenilir,
- Adaletli
- Sorumluluk Alan, Katılımcı

BÖLÜM IV:

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%96	%97	%98	%99	%99	%100
PG.1.1.2.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%65	%72	%80	%85	%100	%100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ilkokul)	%85	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.4.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) (engelli asansörü,rampası ,wc)	0	0	0	0	1	1
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0,95	%0,90	%0,80	%0,50	%0,50
PG.1.1.6.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%3	%2.10	%1,50	%1	%0,50	%0,50
PG.1.1.7	Özel destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.1.1.8	Destek programına katılan öğrencilerden hedeflenen başarıya ulaşan öğrencilerin oranı (%)	0	0	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.9	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısı	3	5	10	12	15	15
PG.1.1.10	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarında derslere katılan öğrenci sayısı	0	0	1	4	4	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İkna Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili müdür Yardımcısı ve Devamsızlık Takip Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	İlgili müdür Yardımcısı ve İlgili Sınıf Öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Gelişim Ekibi	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Devamsızlık Takip Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	1.Sınıf Zümre Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Özel destek eğitimden yararlanacak öğrencilerin tespiti yapılacaktır	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.8	Özel destek eğitimden yararlanan öğrencilerin başarı tespiti yapılacaktır	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kurulu ve Destek eğitim Öğretmeni	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.9	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz öğrenci sayısının tespiti yapılacaktır.	Anasınıfı Kayıt Komisyonu	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.10	Özel yeteneklilere yönelik açılan destek eğitim odalarından yararlanacak öğrenciler tespit edilecektir.	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	İlkokul (4.sınıf)	85	88	90	93	95	95
PG.2.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı		180	210	250	270	300	320
PG.2.1.3	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		20	25	30	35	50	60
PG.2.1.4	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%25	%34	%35	%36	%37	%38
PG.2.1.5	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%36	%38	%38	%40	%42	%44
PG.2.1.6	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı		4	6	8	8	8	8
PG.2.1.7	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı		62	62	62	62	62	62
PG.2.1.8	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	İlkokul (4.sınıf)	67	70	75	80	85	90
PG.2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		%1	%2	%4	%5	%6	%8
PG.2.1.10	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı		%1	%2	%3	%4	%5	%6
PG.2.1.11	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı		%8	%10	%15	%16	%18	%20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul Gelişim Yönetim Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.2	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.3	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Tüm Sınıf Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.4	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.5	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.6	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	İngilizce Öğretmenleri öncülüğünde Sınıf Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.7	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.8	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
2.1.9	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Rehber Öğretmenleri öncülüğünde Sınıf Öğretmenleri	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ,ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	%0,5	%1	%2	%2	%4	%4
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	0	%5	%10	%20	%50
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	%3	%4
PG.2.2.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	0	%1	%5	%10	%10	%15
PG.2.2.5	Kurumda yürütülen proje sayısı	3	4	5	7	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama ve yürütme Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Ekim – 31 Mayıs
2.2.2	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama ve yürütme Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Ekim – 31 Mayıs
2.2.3	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama ve yürütme Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Ekim – 31 Mayıs
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Ulusal ve Uluslararası Proje Hazırlama ve yürütme Komisyonu	Her Öğretim Yılında 01 Ekim – 31 Mayıs

TEMA 3. KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	%7	%8	%10	%11	%14	%20
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	%50	%80	%90	%100	%100	%100
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	%5	%10	%12	%20	%30	%50
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	%10	%75	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	0	%50	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	4	8	10	12	20	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul Gelişim Modeli Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Kurulu	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul Gelişim Modeli Ekibi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.5	Anasınıfı öğretmenlerin özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerinin ihtiyaçlarının karşılamasına ve okula olan uyumunun sağlanmasına yönelik açılacak kurs ve hizmet içi eğitimlere katılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
3.1.7	Personel, uzaktan eğitim veren özel eğitim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	3	5	6	6	7	8
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.3.2.3	Sıhhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	0	0	1	1	1	1

oluşturmak.

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl 01 Ocak- 31 Aralık

3.1.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl 01 Ocak– 31 Aralık
3.1.3	Sihhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Tüm Yıl 01 Ocak– 31 Aralık
3.1.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Tüm Yıl 01 Ocak– 31 Aralık
3.1.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Ocak– 31 Aralık

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe (Elektrik, Su, Doğal Gaz.)	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	49.877,56 TL	55.364,09 TL	61.454,14 TL	68.214,09 TL	75.717,64 TL	310.627,52 TL
TOPLAM	49.877,56 TL	55.364,09 TL	61.454,14 TL	68.214,09 TL	75.717,64 TL	310.627,52 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.